

**MIEJSKI ZAKŁAD KOMUNIKACJI W MALBORKU SPÓŁKA  
Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ  
82-200 MALBORK  
UL. GEN. DE GAULLE`A 71  
Tel./faks: 55 647-85-50**

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

NA

DOSTAWĘ JEDNEGO AUTOBUSU MIĘDZYMIASTOWEGO WYPRODUKOWANEGO  
NIE WCZEŚNIEJ NIŻ W 2012 ROKU  
DLA  
MIEJSKIEGO ZAKŁADU KOMUNIKACJI W MALBORKU SP. Z O.O.

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z ustawą  
z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U.2013.907 t.j. z późn. zm.)

### **Nazwa oraz adres Zamawiającego.**

1. Miejski Zakład Komunikacji w Malborku spółka z ograniczoną odpowiedzialnością ,  
zwany dalej „Zamawiającym”  
82-200 Malbork, ul. Gen. de Gaulle`a 71  
Zarejestrowany w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego  
prowadzonym przez Sąd Rejonowy Gdańsk Północ w Gdańsku VII Wydział  
Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000002837  
REGON: 192529622  
NIP: 579-000-73-40  
Kapitał zakładowy 5 190 500 PLN w całości wpłacony  
Tel. 055 647-85-50  
Fax 055 647-85-50 wew. 46  
www.mzk.malbork.pl  
e-mail: mzk-mk@mzk.malbork.pl  
Konto bankowe: Bank Zachodni WBK S.A. O/ w Malborku  
12 1090 1098 0000 0001 0818 3362
2. Inne informacje:
  - godziny pracy Zamawiającego – od 07.00 do 15.00 od poniedziałku do piątku,
  - pisma, wiadomości, informacje prosimy składać lub przysyłać w formie pisemnej do siedziby Zamawiającego, tj. na adres:  
Miejski Zakład Komunikacji w Malborku Sp. z o.o.,  
ul. Gen. De Gaulle`a 71  
82-200 Malbork

z dopiskiem przetarg na  
**DOSTAWĘ JEDNEGO AUTOBUSU MIĘDZYMIASTOWEGO WYPRODUKOWANEGO  
NIE WCZEŚNIEJ NIŻ W 2012 ROKU**

- informacje można przekazywać również faksem pod nr (055) 647-85-50 wew. 46 lub pocztą elektroniczną na adres: mzk-mk@mzk.malbork.pl
- Przekazywanie wszelkich informacji, oświadczeń i dokumentów faksem lub drogą elektroniczną jest dopuszczalne tylko pod warunkiem niezwłocznego przesłania potwierdzenia tychże w formie pisemnej.

### **II. Tryb udzielania zamówienia**

Postępowanie będzie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo zamówień publicznych” (tekst jednolity :Dz. U.2013.907, z późn. zmianami ) zwaną dalej „ustawą” oraz wydanych na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeń wykonawczych dotyczących przedmiotowego zamówienia publicznego, a zwłaszcza:

1. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. 2013.231)
2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23.12.2013 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz.U. 2013.1735)

3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23.12.2013 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz.U. 2013.1692)

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 .

W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej SIWZ), zastosowanie mają przepisy ustawy.

### **III. Opis przedmiotu zamówienia oraz termin wykonania zamówienia**

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 34 12 10 00 – 1 autobusy i autokary, 80 50 00 00 – 9 usługi szkoleniowe

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa jednego autobusu międzymiastowego, wyprodukowanego nie wcześniej niż w 2012 roku, nie wykorzystywanego wcześniej do komunikacji publicznej, po testowego, demonstracyjnego P, wyposażonego w:
  - a) silnik spełniający normę Euro 5, o mocy minimalnej 210 kW, preferowany silnik spełniający normę Euro 6.
  - b) skrzynię biegów mechaniczną, minimum 5 biegowa, z retarderem
  - c) przebieg nie większy jak 25.000 km,
  - d) bagażniki podpokładowe o pojemności minimalnej 4,0 m<sup>3</sup>,
  - e) klimatyzację całopojazdową,
  - f) tachograf elektroniczny,
  - g) automatyczną rampę (z napędem elektrycznym) dla wózka osoby niepełnosprawnej,
  - h) elektroniczne tablice kierunkowe z przodu i z boku autobusu wraz ze sterownikiem,
  - i) indywidualne oświetlenie i nawiewy powietrza dla pasażerów,
  - j) radio kierowcy,
  - k) wszystkie elementy wyposażenia autobusu muszą być technicznie sprawne, lakier bez uszkodzeń i ubytków,
  - l) autobus musi posiadać aktualne badania techniczne dopuszczające go do ruchu.
2. Autobus musi:
  - a) spełniać wymogi zawarte w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (tekst jednolity: Dz. U. 2015,poz. 305 z późn. zm.)
  - b) spełniać wymogi zawarte w Polskiej Normie nr PN-S-47010:1999
3. Miejsce odbioru autobusu: siedziba Dostawcy. Dostawa nastąpi po dokonaniu przez Zamawiającego odbioru autobusu w siedzibie Wykonawcy na terenie Polski. Jeżeli Wykonawca nie posiada siedziby na terenie Polski, odbiór nastąpi w miejscu wyznaczonym przez Wykonawcę, gwarantującym możliwość sprawdzenia stanu autobusu, na terenie Polski. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zapewnienie właściwych warunków odbioru zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności musi zapewnić dostępność, w miejscu odbioru stanowiska kanałowego.
4. Wykonawca wraz z autobusem musi dostarczyć wszystkie wymagane aktualnymi przepisami dokumenty umożliwiające ich dopuszczenie do ruchu (zarejestrowanie).

5. Szczegółowe parametry techniczne autobusu będącego przedmiotem niniejszego postępowania zostały zawarte *w załączniku Nr 1 do SIWZ*. Nie spełnienie chociażby jednego z parametrów spowoduje odrzucenie oferty.
6. Jednocześnie z dostawą autobusu Wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania niżej wymienionych dostaw dodatkowych i usług zrealizowanych na koszt Wykonawcy:
  - a) Przeszkolenie 2 kierowców w zakresie właściwej i bezpiecznej eksploatacji dostarczonego autobusu w terminach określonych w umowie.
  - b) Przeszkolenie 2 pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi, napraw gwarancyjnych i pogwarancyjnych w terminach określonych w umowie.
  - c) Wyposażenie Zamawiającego, nie później niż wraz z dostawą autobusu w niżej wymienioną dokumentację techniczno-eksploatacyjną:
    - instrukcję obsługi dla kierowców w języku polskim – jedna sztuka na pojazd w wersji papierowej i dodatkowo jedna sztuka w wersji elektronicznej (format PDF),
    - instrukcję napraw w języku polskim - po jednym komplecie w wersji papierowej elektronicznej (format PDF),
    - kompletny i pełny katalogi części zamiennych wraz z numerami katalogowymi producenta poszczególnych elementów i podzespołów w języku polskim – po jednym komplecie w wersji papierowej i elektronicznej (format PDF),
    - schematy instalacji: elektrycznej, pneumatycznej, itp. w języku polskim w wersji papierowej i elektronicznej (format PDF),
    - dokumentację obsługowo-naprawczą w języku polskim, ze szczególnym uwzględnieniem specyfikacji obsług technicznych dla oferowanej kompletacji w wersji papierowej i elektronicznej (format PDF),
    - karty gwarancyjne dla wszystkich autobusów,
7. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji:
  - a) **24 miesiące** bez limitu kilometrów na części, zespoły, układy i elementy mechaniczne pojazdu,
  - b) **36 miesiące** bez limitu kilometrów na powłoki lakiernicze,
  - c) **84 miesiące** bez limitu kilometrów na szkielet kratownicy nadwozia oraz blachy poszycia zewnętrznego w zakresie własności mechanicznych oraz odporności na korozję perforacyjną,
8. Okres gwarancji autobusu rozpoczyna bieg od daty dokonania protokolarnego odbioru ostatecznego.
9. Warunki płatności:
  - a) zapłata w kwocie netto zostanie dokonana w terminie 120 dni od wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT,
  - b) kwota należnego podatku VAT, wyszczególnionego w fakturach, zostanie uregulowana w momencie otrzymania przez Zamawiającego zwrotu podatku z Urzędu Skarbowego, jednak nie później niż 120 dni po dacie wystawienia faktury VAT.

Podstawą wystawienia faktur VAT będzie protokół odbioru ostatecznego autobusu

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zrealizował zamówienie:

1. w zakresie podstawowym – dostawa autobusu w terminie do **30 dni od daty podpisania umowy**.
2. w zakresie przeszkolenia 2 kierowców w zakresie właściwej i bezpiecznej eksploatacji dostarczonego autobusu, bezpośrednio po dostawie.

3. w zakresie przeszkolenia 2 pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi, napraw gwarancyjnych i pogwarancyjnych w terminie nie dłuższym niż 14 dni robocze od dnia dostarczenia autobusu

## **V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.**

### *1. Warunki udziału w postępowaniu:*

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią warunki określone przepisem art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) – dalej ustawy pzp. , spełniającą wszystkie warunki określone w SIWZ. W szczególności spełnią warunki:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 5) wniosą wadium w wysokości określonej w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia
- 6) spełnią wszystkie warunki określone w SIWZ

Zamawiający, odrzuci ofertę, w której udział towarów pochodzących z państw członkowskich Unii Europejskiej lub państw, z którymi Wspólnota Europejska zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców, nie przekracza 50%, jeżeli przewidział to w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

*2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców zgodnie z postanowieniami art. 24 ust. 1, 2 i 2a ustawy.*

Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach załączonych do oferty. Z treści dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż powyższe warunki Wykonawca spełnia. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## **VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

1. Zamawiający wymaga złożenia w ofercie następujących dokumentów:

A. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- a) Formularz ofertowy – wypełniony i podpisany przez Wykonawcę, stanowiący **załącznik nr 2** do specyfikacji;

- b) Formularz cenowy – wypełniony i podpisany przez Wykonawcę, stanowiący **załącznik nr 3** do specyfikacji;
- B. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy należy złożyć następujące dokumenty:
- a) wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 ustawy, stanowiące **załącznik nr 4** do specyfikacji. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, przynajmniej jeden z Wykonawców musi złożyć takie oświadczenie, lub wszyscy Wykonawcy składają oświadczenia lub wspólne oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu tych Wykonawców, że spełniają określone warunki;
- b) wypełnione i podpisane oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej z art. 26 ust. 2d ustawy, stanowiące **załącznik nr 5** do specyfikacji. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda przedłożenia dokumentów dotyczących w szczególności:
1. zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  2. sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
  3. charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem, zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
- c) wypełnione i podpisane oświadczenie dotyczące preferencji unijnych, stanowiące **załącznik nr 6** do specyfikacji. Zamawiający na podstawie art. 138c ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U.2013.907 t.j. z późn. zm.) zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty, w której udział towarów pochodzących z państw członkowskich Unii Europejskiej lub państw, z którymi Wspólnota Europejska zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców, nie przekracza 50%. W związku z powyższym wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia wraz z ofertą oświadczenia stanowiącego, że udział towarów pochodzących z państw członkowskich Unii Europejskiej lub państw, z którymi Wspólnota Europejska zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców, przekracza w złożonej przez wykonawcę ofercie 50%. Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W szczególności za dowód uznaje się pisemne zobowiązanie takich podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- C. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 ustawy Wykonawca składa następujące dokumenty:
- a) wypełnione i podpisane oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z art. 24 ust. 1 ustawy, stanowiące załącznik nr 3 do specyfikacji, stanowiące **załącznik nr 7** do specyfikacji
- b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- c) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymane w całości wykonanie decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- d) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymane w całości wykonanie decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- e) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1, pkt. 4 - 8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- f) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- g) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 10-11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda, aby Wykonawcy przedstawili w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienionych w pkt. C.a) - f)

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, dokumenty określone w rozdziale pkt. C.b)2 – składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej a osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8, 10 i 11 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa w odniesieniu do w/w osób zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym świadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób przed notariuszem.

Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art.22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów za zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w Rozdziale VI ust. C SIWZ

D. Postanowienia dotyczące składania dokumentów przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w:

- a) Rozdziale VI ust. 1.C pkt. b), c) i d), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawionego nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;
- b) Rozdziale VI ust. 1.C pkt. e), składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8, 10 i 11 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby, lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. a) i b) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

- E. W przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) musi ona spełniać następujące warunki:
  - Oferta powinna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i podpisaniu umowy. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii. Oferta winna zawierać oświadczenia i dokumenty opisane w pkt. B.a), B.b), C.a), C.b), C.c), C.d), C.e), C.f) dla każdego wykonawcy z osobna. Pozostałe dokumenty składane są wspólnie.
2. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę (osoby) uprawnione do podpisania oferty, z dopiskiem „za zgodność z oryginałem” z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Wniosek, wszystkie wymagane załączniki, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymagają załączenia



właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu w przypadku, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z uwierzytelnionym tłumaczeniem na język polski.

## **VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów.**

1. Zamawiający porozumiewał się będzie z Wykonawcami pisemnie, za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Dopuszcza się również obieg dokumentów za pośrednictwem faxu lub drogą elektroniczną. W takim przypadku Wykonawca każdorazowo winien potwierdzić pisemnie fakt otrzymania dokumentu.
2. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli pisemnych wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający pozostawi wniosek bez rozpoznania.
4. Zamawiający prześle treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania, oraz zamieści je na stronie internetowej Zamawiającego.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.
6. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców celu wyjaśnienia SIWZ
7. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
8. Pytania odnośnie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, sposobu złożenia oferty oraz realizacji zamówienia należy sformułować na piśmie i przelać na adres:  
Miejski Zakład Komunikacji w Malborku Sp. z o.o. .  
ul. Gen. de Gaulle`a 71  
82-200 Malbork  
z dopiskiem „przetarg na dostawę jednego autobusu międzymiastowego wyprodukowanego nie wcześniej niż w 2012 roku dla Miejskiego Zakładu Komunikacji w Malborku sp. z o.o.”

## **VIII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.**

Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający wyznacza Janusza Przybylskiego – kontakt w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 07<sup>30</sup> – 14<sup>30</sup>, tel. 0556478550 wew. 36.

#### **IX. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium

#### **X. Termin związania z ofertą.**

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

#### **XI. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ
2. Wykonawca sporządza jedną ofertę w języku polskim w formie pisemnej w jednym egzemplarzu w języku polskim, pismem czytelnym.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych.
4. Oferty winny być sporządzone na formularzu stanowiącym *załącznik nr 1* do niniejszej specyfikacji bez możliwości dokonywania w nim zmian.
5. Do oferty należy załączyć dokumenty wymienione w rozdziale VI niniejszej specyfikacji.
6. Oferta i załączniki do oferty muszą być podpisane przez osobę (osoby) **upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z dokumentami rejestrowymi firmy) lub posiadającą szczególne pełnomocnictwo do dokonywania określonych czynności prawnych, które musi być załączone do oferty.**
7. Wszystkie strony oferty winny być ponumerowane, a całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
8. Wszystkie strony oferty, a także miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.
9. Wykonawca winien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie, gdzie będzie adres Zamawiającego oraz nazwa i adres Wykonawcy i informacja – **„Oferta na dostawę jednego autobusu międzymiastowego wyprodukowanego nie wcześniej niż w 2012 roku - nie otwierać przed dniem 18.12.2015. r. do godz. 11.15.”**
10. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert.
11. Ofertę złożoną po terminie – Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

12. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
13. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
  - a) jest niezgodna z ustawą,
  - b) jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3;
  - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3,
  - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## **XII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (sekretariat), tj. Miejski Zakład Komunikacji w Malborku sp. z o.o., 82-200 Malbork ul. Gen. de Gaulle`a 71 **do dnia 18.12.2015 r. do godz. 11.00.**
2. Otwarcie ofert jest jawne i odbędzie się w siedzibie Zamawiającego dnia **18.12.2015 r. godz. 11.15.**
3. Bezpośrednio przed otwarciem oferty Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Informacje, o których mowa w pkt. 3 i 4 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwieraniu ofert, na ich pisemny wniosek.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
7. Zamawiający poprawia oczywiste omyłki w treści oferty zarówno pisarskie jak i oczywiste omyłki, z uwzględnieniem rachunkowe konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek (zgodnie z art. 87, ust 2 ustawy) oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, zawiadamiając o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W przypadku, gdy wykonawca nie wyrazi zgody na poprawienie oczywistej omyłki w obliczeniu ceny Zamawiający odrzuci ofertę.
8. Zamawiający dokona wyboru oferty stosując wyłącznie zasady i kryteria określone w ustawie Prawo zamówień publicznych, niniejszej SIWZ, wybierając ofertę najkorzystniejszą.
9. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;
  - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
10. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie

### **XIII. Opis sposobu obliczania ceny, kryteria i ich znaczenie.**

1. Wykonawca podaje cenę ofertową na formularzu oferty, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.
2. Podana cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia
3. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich, cyfrowo i słownie.
4. Za cenę oferty uważać się będzie cenę brutto (łącznie z należnym podatkiem VAT).
5. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy.

### **XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- oferta spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
- oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie
- Wykonawca przedstawi ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego
- wniesiono poprawnie wadium

W toku badania i oceny ofert Zamawiający, na podstawie art. 87 ustawy może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

W przypadku wątpliwości, Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów mających wpływu na wysokość ceny, zgodnie z art. 90 ustawy.

#### **I. Jako kryterium oceny ofert w niniejszym przetargu przyjmuje się**

<b>L.p.</b>	<b>Nazwa kryterium</b>	<i>Punkty</i>	<b>Znaczenie w %</b>
1.	Cena	80	80%
2.	Ocena parametrów technicznych	20	20%

#### **1. Sposób oceny oferty**

Stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców. Przyjmuje się skalę ocen jednakową dla w/w kryterium od 0 - 100 punktów. Punkty będą mnożone przez ich znaczenie i tak wyliczone składniki będą sumowane. Suma ocen Członków Komisji Przetargowej stanowić będzie

końcową ocenę danej oferty.

#### Kryterium 1. Cena

Oferta o najniższej cenie otrzymuje maksymalną ilość punktów. Za cenę każdej następnej ofercie przyznaje się ilość punktów proporcjonalnie mniejszą stosując wzór:

$$\text{ilość punktów za cenę oferty} = \frac{\text{cena najniższa} \times 80 \times 80\%}{\text{cena oferty}}$$

#### Kryterium 2. Parametry techniczne

- |  |              |
|--|--------------|
| 2. Norma emisji zanieczyszczeń – 10%   |              |
| a) Silnik Euro 6   | 10 pkt – 10% |
| b) Silnik Euro 5   | 0 pkt - 0%   |
| 3. Materiał zastosowany do budowy szkieletu oraz poszycia zewnętrznego – 10%     |              |
| a) Stal nierdzewna i aluminium   | 10 pkt -10%  |
| b) stal o podwyższonej jakości zabezpieczona metodą kataforezy zanurzeniowej KTL | 0 pkt – 0%   |
1. Przy obliczaniu oceny punktowej oferty, liczba punktów przyznana przy ocenie kryterium zostanie przeliczona z uwzględnieniem jego wagi.
  2. Punkty będą przyznawane w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.
  3. Ocena ofert dotyczy wyłącznie ofert niepodlegających odrzuceniu.
  4. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna tę ofertę, która będzie spełniała wymogi formalne oraz uzyska największą liczbę punktów.

Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne.

#### **XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Z Wykonawcą, który wygrał przetarg składając najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym przetargu, Zamawiający podpisze umowę.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę

- albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - d) terminie, po którego upływie możliwe będzie zawarcie umowy.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację o wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej Zamawiającego oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
4. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - b) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
5. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
6. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej:
- a) w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane faksem lub drogą elektroniczną, a każda ze stron niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
  - b) w terminie 15 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane pisemnie.
  - c) Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 6, jeżeli złożono tylko jedną ofertę, lub złożono tylko jedną ofertę oraz w przypadku wykluczenia wykonawcy upłynął termin do wniesienia odwołania na tę czynność lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
7. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

#### **XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z art. 147 Prawa zamówień publicznych

#### **XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego zawarte zostały we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik**

**nr 8 do SIWZ.**

**XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki odwoławcze przewidziane w art. 179-198g ustawy Prawo zamówień publicznych

**XIX. ZAŁĄCZNIKI:**

1. Szczegółowe wymagania techniczne - Załącznik nr 1
2. formularz ofertowy.- załącznik nr 2
3. formularz cenowy – załącznik nr 3
4. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 prawa zamówień publicznych– załącznik nr 4
5. oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej z art. 26 ust. 2d ustawy - załącznik nr 5
6. Oświadczenie o zastosowaniu preferencji unijnych – załącznik nr 6
7. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z art. 24 ust. 1 prawa zamówień publicznych– załącznik nr 7
8. Projekt umowy - załącznik nr 8

**Szczegółowe wymagania techniczne**

<b>Lp.</b>		<i>WYSZCZEGÓLNIENIE</i>
<b>1.</b> <i>WYMIARY ZEWNĘTRZNE I POJEMNOŚĆ AUTOBUSU</i>		
1.1.	Długość całkowita:	11.800 – 12.100 mm
1.2.	Szerokość całkowita:	maks. 2.550 mm
1.3.	Wysokość całkowita:	maks. 3.350 mm
1.4.	Całkowita ilość miejsc:	min. 65 pasażerów, w tym minimalna ilość miejsc siedzących 45, minimalna ilość miejsc stojących 20
<b>2.</b> <b>NADWOZIE:</b>		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Konstrukcja nadwozia oraz poszycia wykonana z materiałów odpornych na korozję (stal odporna na korozję, aluminium), lub ze stali o podwyższonej jakości zabezpieczonej metodą kateforezy zanurzeniowej KTL. Preferowane wykonanie ze stali nierdzewnej i aluminium.</li> <li>- Ściana przednia i tylna wykonana z tworzywa sztucznego.</li> <li>- Pokrywy bagażników i klapy obsługowe wykonane z aluminium.</li> <li>- Bagażniki podpokładowe o pojemności minimalnej 4,0 m<sup>3</sup>.</li> <li>- Zawieszenie na miechach pneumatycznych.</li> <li>- Stabilizator osi przedniej</li> </ul>
<b>3.</b> <i>PRZEDZIAŁ PASAŻERSKI</i>		
3.1	Wyposażenie przedziału pasażerskiego	<ul style="list-style-type: none"> <li>- indywidualne nawiewy powietrza i indywidualne oświetlenie dla pasażera,</li> <li>- na wysokości drugich drzwi miejsce na wózek inwalidzki i/lub wózek dziecięcy o wymiarach nie mniejszych niż 1300 x 700 mm z obowiązkowym mocowaniem pasażera na wózku inwalidzkim umożliwiającym jego bezpieczny przewóz</li> <li>- rampa elektryczna do transportu wózka osoby niepełnosprawnej,</li> <li>- szyby boczne przyciemniane,</li> <li>- półki na bagaż podręczny nad fotelami pasażerów.</li> </ul>
3.2	Ściany autobusu:	- poszycie wewnętrzne ścian bocznych wykonane z płyt jednostronnie powlekanych, wodoodpornych, łatwo zmywalnych, trudno palnych
3.3	Drzwi:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dwoje drzwi w układzie 1-2-0. pierwsze jednoskrzydłowe, drugie dwuskrzydłowe o szerokości nie mniejszej niż 1100 mm,</li> <li>- drzwi przednie muszą być wyposażone w zamek na klucz z zewnątrz pojazdu, a pozostałe zapewniać możliwość ryglowania od wewnątrz</li> </ul>
3.4	Siedzenia pasażerskie:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- fotele ergonomiczne, z zagłówkiem,</li> <li>- siedzenia pasażerskie, odporne na ścieranie i zabrudzenia</li> <li>- szkielety z tworzywa sztucznego pokryte wykładziną tapicerowaną</li> </ul>
3.5	Oświetlenie wnętrza:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- oświetlenie przedziału pasażerskiego bazujące na diodach świetlnych</li> <li>- łatwa dostępność obsługowa</li> </ul>
<b>4.</b> <i>SILNIK</i>		
4.1.	Silnik i pojemność:	- silnik z zapłonem samoczynnym, chłodzony cieczą, o pojemności skokowej od 6500 cm <sup>3</sup> do 7500 cm <sup>3</sup> , spełniający normę minimum EURO 5. Preferowany silnik spełniający normę Euro 6.
4.2.	Moc:	- moc silnika min. 210 kW
<b>5.</b> <b>SKRZYNIA BIEGÓW</b>		
		- mechaniczna minimum 5 biegowa z retarderem,
<b>6.</b> <i>UKŁAD PNEUMATYCZNY</i>		
6.1.	Przewody układu:	- w strefie gorącej wykonane ze stali nierdzewnej, w pozostałych strefach z tworzywa sztucznego o odpowiednich właściwościach
6.2.	Wyposażenie układu pneumatycznego:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- osuszacz powietrza;</li> <li>- separator wody;</li> </ul>
<b>7.</b> <b>UKŁAD CHŁODZENIA SILNIKA</b>		
		- wykonany z materiału odpornego na korozję, w strefach gorących z metalu, pozostałe elementy z tworzywa sztucznego, w miejscach narażonych na utratę ciepła, izolowane termicznie
<b>8.</b> <b>UKŁAD OGRZEWANIA</b>		
		- system ogrzewania przedziału pasażerskiego oraz indywidualne ogrzewanie stanowiska kierowcy, temperatura



Lp.	WYSZCZEGÓLNIENIE
	regulowane termostatem - ogrzewanie przestrzeni pasażerskiej powinno zapewnić utrzymanie temperatury w granicach od + 10 do +15 °C przy temperaturze zewnętrznej – 15 °C - ogrzewanie niezależne podgrzewania cieczy chłodzącej o mocy min. 30 kW z możliwością niezależnego sterowania; - przewody instalacji ogrzewania z metali kolorowych lub stali nierdzewnej, izolowane termicznie
<b>9.</b>	<b>UKŁAD KLIMATYZACJI I WENTYLACJI</b>
	- klapy dachowe – minimum 2 szt. - wentylacja wymuszona: wentylatory z filtrami powietrza, - klimatyzacja automatyczna przedziału pasażerskiego.
<b>10.</b>	<b>INFORMACJA DLA PASAŻERÓW</b>
	- elektroniczne tablice kierunkowe wraz ze sterownikiem: <ul style="list-style-type: none"> <li>• przednia,</li> <li>• boczna,</li> </ul> - tablice i ich sterownik z możliwością dowolnego, samodzielnego programowania komunikatów przez Zamawiającego, - głośniki wewnętrzne sufitowe min. 6 szt.
<b>11.</b>	<b>STANOWISKO KIEROWCY</b>
	- kabina wydzielona, - pulpit kierowcy regulowany wraz z kołem kierownicy, - klimatyzacja kabiny z możliwością indywidualnej regulacji temperatury, Zamawiający dopuszcza klimatyzowanie miejsca pracy kierowcy z klimatyzacji głównej - pasażerskiej, - siedzenie kierowcy: ergonomiczne, z amortyzacją pneumatyczną, możliwością płynnej regulacji wysokości, kąta pochylenia oparcia, wyposażone w zagłówek, - rolety przeciwsłoneczne szyby czołowej i bocznej lewej - radio z mp3, - lusterka zewnętrzne z prawej i lewej strony pojazdu ogrzewane, elektrycznie sterowane, - szyba lewa kabiny kierowcy z częścią przesuwaną, - mikrofon dla kierowcy.
<b>12.</b>	<b>UKŁAD HAMULCOWY</b>
	- hamulec zasadniczy wieloobwodowy, pneumatyczny, wyposażony w ABS i ASR - hamulec postojowy – sprężynowy, unieruchamiany pneumatycznie, działający bezpośrednio na koła tylne
<b>13.</b>	<b>OGUMIENIE</b>
	- bezdętkowe, typu międzymiastowego, - koło zapasowe.
<b>14.</b>	<b>UKŁAD KIEROWNICZY</b>
	- hydrauliczny ze wspomaganiami
<b>15.</b>	<b>ZBIORNIK PALIWA</b>
	- pojemność min. 300 dcm <sup>3</sup>
<b>16.</b>	<b>UKŁAD ELEKTRYCZNY</b>
	- z systemem jednoznacznej identyfikacji przewodów, końcówek, złączy itp., zgodny z opisem w dostarczonym schemacie instalacji elektrycznej, - główny wyłącznik prądu, - bezpieczniki automatyczne.
<b>17.</b>	<b>WYPOSAŻENIE DODATKOWE</b>
	- zaczepy holownicze z przodu i z tyłu pojazdu - gaśnice z zaworem dźwigniowym, proszkowe o ładunku 6 kg, 2 szt. trwale zamocowane we wnętrzu - system detekcji pożaru w komorze silnika - złącze w przedniej części pojazdu umożliwiające zasilanie instalacji pneumatycznej pojazdu ze źródeł zewnętrznych - światła do jazdy dziennej - centralny punkt smarny przedniego zawieszenia.

....., dnia .....  
/ pieczętka Wykonawcy /

## OFERTA

**Zamawiający: Miejski Zakład Komunikacji  
w Malborku sp. z o.o.**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na dostawę jednego autobusu międzymiastowego wyprodukowanego nie wcześniej niż w 2012 (znak sprawy ZP/2/PN/15) opublikowanego w dzienniku Urzędu Zamówień Publicznych Nr ogłoszenia 3306334-2015 z dnia 04.12.2015 r., a także po zapoznaniu się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia niżej podpisani, reprezentujący:

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

Status Prawny Wykonawcy: .....

Telefon: .....

Fax: .....

E mail: .....

NIP: .....

REGON: .....

Nr KRS: .....

Kapitał zakładowy.....

Nr ewidencji działalności gospodarczej.....

Bank, numer konta: .....

oświadczamy, że:

1. uzyskaliśmy informacje konieczne do przygotowania i złożenia oferty
2. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) i wszystkie inne otrzymane od Zamawiającego informacje przyjmujemy bez zastrzeżeń i oferujemy gotowość zrealizowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ na następujących warunkach:

**3. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SIWZ:**

Marka pojazdu: .....

Typ pojazdu : .....

Rok produkcji: .....

Przebieg km: .....

Spełnienie normy: Euro 5 TAK/NIE\*

Euro 6 TAK/NIE\*

Materiał konstrukcji szkieletu i poszycia zewnętrznego: stal nierdzewna i aluminium

TAK/NIE\*

stal o podwyższonej jakości zabezpieczona metodą kataforezy zanurzeniowej KTL

TAK/NIE\*

\* niepotrzebne skreślić

**4. Cena brutto jednego autobusu międzymiastowego wyprodukowanego nie wcześniej niż w 2012 roku:**

.....

Słownie: cena brutto jednego autobusu międzymiastowego wyprodukowanego nie wcześniej niż w 2012 roku

.....

.....

**5. Warunki płatności:**

- a) zapłata w kwocie netto zostanie dokonana w terminie 120 dni od wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT
  - b) kwota należnego podatku VAT, wyszczególnionego w fakturach, zostanie uregulowana w momencie otrzymania przez Zamawiającego zwrotu podatku z Urzędu Skarbowego, jednak nie później niż 120 dni po dacie wystawienia faktury
6. Spełniamy wymogi wymienione w art. wymagania zawarte w art. 22 ustawy z dn. 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych Dz. U.2013.907 t.j. z późn. zm.)
7. Nie jesteśmy wykluczeni z postępowania na podstawie art. 24 ustawy z dn. 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych Dz. U.2013.907 t.j. z późn. zm.)
8. Spełniamy pozostałe warunki udziału w niniejszym postępowaniu określone w SIWZ oraz akceptujemy SIWZ.

9. Przedmiot zamówienia zamierzamy zrealizować samodzielnie, bez udziału podwykonawców.
10. Uważamy się za związanych ofertą przez okres wskazany w SIWZ, tj. przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.
11. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ.
12. Na niniejszą ofertę składa się ..... podpisanych stron kolejno ponumerowanych od nr 1 do nr .....

..... dnia .....  
(pieczęć i podpis uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy)

Wykaz załączników:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....

**FORMULARZ CENOWY**

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

Cenowa oferta za wykonanie przedmiotu zamówienia

<i>Lp.</i>	<i>Cena jednostkowa 1 szt. autobusu</i>	<i>Ilość autobusów</i>	<i>Wartość zamówienia netto</i>	<i>Stawka VAT %</i>	<i>Kwota podatku VAT</i>	<i>Wartość zamówienia brutto*</i>
<i>1</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5 (3x4)</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>
<i>1</i>		<b><i>1</i></b>				

\* *niepotrzebne skreślić*\*\* *kwotę przenieść do formularza ofertowego*

Miejscowość, dnia .....

Podpisano

.....

(Osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy)

.....  
pieczęć Wykonawcy

### OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego **na dostawę jednego autobusu międzymiastowego wyprodukowanego nie wcześniej niż w 2012 roku dla Miejskiego Zakładu Komunikacji w Malborku sp. z o.o.**

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Miejscowość ..... Data .....

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone szczegółowe W Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, dotyczące w szczególności :

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków od oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Miejscowość, dnia .....

Podpisano .....  
( Osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy)

.....  
pieczęć Wykonawcy

## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ

Przystępując do postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego **na dostawę jednego autobusu międzymiastowego wyprodukowanego nie wcześniej niż w 2012 roku dla Miejskiego Zakładu Komunikacji w Malborku sp. z o.o.**

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Miejscowość ..... Data .....

### I.

Na mocy art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Miejscowość, dnia .....

Podpisano .....  
(Osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy)

### II.

Oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej / że podmiot, który reprezentuję nie należy do grupy kapitałowej\*.

Miejscowość, dnia .....

Podpisano .....  
(Osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy)

.....  
pieczęć Wykonawcy

### OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego **na dostawę jednego autobusu międzymiastowego wyprodukowanego nie wcześniej niż w 2012 roku dla Miejskiego Zakładu Komunikacji w Malborku sp. z o.o.**

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Miejscowość ..... Data .....

Oświadczam, że udział towarów pochodzących z państw członkowskich Unii Europejskiej lub państw, z którymi Wspólnota Europejska zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorstw:

**Przekroczy 50 %**

**Nie przekroczy 50 %**

*Proszę zaznaczyć kwadrat odpowiadający procentowemu udziałowi towarów wg powyższego oświadczenia*

Miejscowość, dnia .....

Podpisano .....

(Osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy)



.....  
pieczęć Wykonawcy

## OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego **na dostawę jednego autobusu międzymiastowego wyprodukowanego nie wcześniej niż w 2012 roku dla Miejskiego Zakładu Komunikacji w Malborku sp. z o.o.**

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Miejscowość ..... Data .....

Oświadczamy, że w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 prawa zamówień publicznych, w szczególności:

1. Firma, którą reprezentujemy nie wyrządziła szkody nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania.
2. w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłość, z wyjątkiem sytuacji, gdy po ogłoszeniu upadłości doszło do zawarcia układu zatwierdzonego prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ ten nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.
3. Firma, którą reprezentujemy nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków uzyskania przewidzianych prawem zwolnienia, odroczenia, rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. osoby określone w Art. 24 ust. 1 pkt. 4) do 8) nie zostały prawomocnie skazane za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
5. w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy sąd nie orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków od oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Miejscowość, dnia .....

Podpisano .....  
(Osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy)

## U M O W A

Zawarta w dniu ..... r. w Malborku pomiędzy:

*Miejski Zakład Komunikacji w Malborku spółka z ograniczoną odpowiedzialnością*  
82-200 Malbork, ul. Gen. de Gaulle'a 71, zarejestrowany w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy Gdańsk Północ w Gdańsku VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000002837, REGON: 192529622, NIP: 579-000-73-40, Kapitał zakładowy 5.190.500 PLN w całości wpłacony, reprezentowanym przez:

1. Małgorzatę Zemlik - Dyrektora Spółki
  2. Bożenę Krajewską - Prokurenta Spółki
- zwanym w dalszej części "Zamawiającym",

a

.....  
.....  
.....  
.....  
zwanym w dalszej części umowy "Wykonawcą";

w wyniku postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego ustawy z dnia z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U.2013.907- tekst jednolity z późn. zm.)

### § 1

1. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca sprzedaje Zamawiającemu autobus międzymiastowy, marki ..... typ ..... rok produkcji ..... przebieg ..... km, w ilości 1 sztuka, zwany dalej autobusem, spełniający wymagania techniczne określone w załączniku nr 1 do niniejszej umowy. Wykonawca oświadcza, że autobus posiada aktualne na dzień dostawy, certyfikaty i atesty, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i wymaganiami Regulaminu.
2. O ile w niniejszej umowie jest mowa o SIWZ należy przez to rozumieć Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, na podstawie, którego Wykonawca złożył ofertę.

### § 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji umowy w terminie do 30 dni licząc od daty podpisania niniejszej Umowy, tj do dnia .....2015 roku
2. Miejscem dostawy jest siedziba Dostawcy.

### § 3

1. Całkowita wartość zamówienia wynosi ..... zł brutto (słownie: ..... złotych)
2. Należność z tytułu niniejszej umowy będzie uiszczana przez Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, na podstawie wystawionej faktury VAT w następujących terminach i kwotach:

- 2.1. Zamawiający dokona wpłaty w kwocie netto w terminie 120 dni od wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT
- 2.2. Kwota należnego podatku VAT, wyszczególnionego w fakturze, zostanie uregulowana w momencie otrzymania przez Zamawiającego zwrotu podatku z Urzędu Skarbowego, jednak nie później niż 120 dni po dacie wystawienia faktury VAT.
3. Podstawą wystawienia faktur VAT będzie protokół odbioru ostatecznego autobusu, zgodnie z § 5 umowy.
4. Za dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Wykonawcy.

#### **§ 4**

1. Odbiór techniczny autobusu nastąpi u Wykonawcy, na podstawie protokołu.
2. Odbiór techniczny autobusu będzie polegał na badaniu zgodności jego wykonania z wymaganiami zawartymi w załączniku nr 1 do SIWZ. Ocenie będzie podlegała także jakość wykonania autobusu i jego elementów.
3. Całkowity koszt prób technicznych ponosi Wykonawca.

#### **§ 5**

1. Odbiór ostateczny odbywa się u Dostawcy, na podstawie protokołu odbioru.
2. O dokładnej dacie odbioru ostatecznego Wykonawca zawiadomi Zamawiającego pisemnie lub faksem na minimum 3 dni robocze przed terminem dostawy autobusów.
3. Autobus na dzień odbioru winien posiadać niezbędne dokumenty dopuszczające je do sprzedaży i rejestracji zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz mieć ważne badania techniczne dopuszczające go do ruchu.
4. Odbioru ostatecznego autobusu dokona protokolarnie Zamawiający w obecności przedstawicieli Wykonawcy. W przypadku nie przystąpienia jednej ze stron do odbioru, druga strona upoważniona jest do przeprowadzenia jednostronnego odbioru.
5. W przypadku dostawy autobusu niezgodnego z umową, dotkniętego wadami fizycznymi lub prawnymi, Zamawiający odmówi dokonania odbioru, stwierdzając ten fakt w protokole. Wykonawcy nie przysługują z powyższego tytułu żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

#### **§ 6**

Wykonawca zapewnia, iż autobus jest dobrej jakości, nieuszkodzony i nie posiada wad ukrytych.

#### **§ 7**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji:
  - 1.1. 24 miesięcy bez limitu kilometrów na części, zespoły, układy i elementy mechaniczne pojazdu,
  - 1.2. 36 miesięcy bez limitu kilometrów na powłoki lakiernicze,
  - 1.3. 84 miesięcy bez limitu kilometrów na szkielet kratownicy nadwozia oraz blachy poszycia zewnętrznego w zakresie własności mechanicznych oraz odporności na korozję perforacyjną,
2. Okres gwarancji autobusu rozpoczyna bieg od daty dokonania protokolarnego odbioru ostatecznego.

#### **§ 8**

1. Wykonawca w ramach realizacji umowy dostawy zobowiązuje się do:
  - 1.1. Przeszkolenia 2 kierowców w zakresie właściwej i bezpiecznej eksploatacji dostarczonego autobusu (bezpośrednio po dostawie).
  - 1.2. Przeszkolenie 2 pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi, napraw gwarancyjnych i pogwarancyjnych (w terminie do 14 dni roboczych po dostawie).

2. Wyposażenie Zamawiającego, nie później niż wraz z dostawą autobusu w niżej wymienioną dokumentację techniczno-eksploatacyjną, oprogramowanie i urządzenie diagnostyczne:
  - 2.1. instrukcje obsługi dla kierowców w języku polskim – jednej sztuki na pojazd w wersji papierowej i dodatkowo jednej sztuki w wersji papierowej i elektronicznej (format PDF) na całą dostawę,
  - 2.2. instrukcje napraw w języku polskim - po jednym komplecie w wersji papierowej i elektronicznej (format PDF),
  - 2.3. kompletny i pełny katalogi części zamiennych wraz z numerami katalogowymi producenta poszczególnych elementów i podzespołów w języku polskim – po jednym komplecie w wersji papierowej i elektronicznej (format PDF),
  - 2.4. schematy instalacji: elektrycznej, pneumatycznej, itp. w języku polskim w wersji papierowej i elektronicznej (format PDF),
  - 2.5. dokumentację obsługowo-naprawczą w języku polskim, ze szczególnym uwzględnieniem specyfikacji usług technicznych dla oferowanej kompletacji w wersji papierowej i elektronicznej (format PDF),
3. kartę gwarancyjną,

### § 9

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,1% wartości autobusu, którego dostawa uległa opóźnieniu, za każdy pełny dzień opóźnienia.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych.

### § 10

1. Poza przypadkami określonymi w paragrafach poprzedzających, zmiany Umowy będą mogły nastąpić w następujących przypadkach:
  - 1.1. zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej;
  - 1.2. zaistnienia, po zawarciu Umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony Umowy więzi prawnej o charakterze niezależnym od Stron Umowy, którego Strony Umowy nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy, którego nie można uniknąć, ani któremu Strony Umowy nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, której nie można przypisać drugiej Stronie Umowy;
  - 1.3. Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron Umowy;
  - 1.4. Powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu, jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.
  - 1.5. W trakcie realizacji zamówienia zostanie ujawniony błąd Zamawiającego (np. w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, niemożliwy do zauważenia przez Wykonawców w postępowaniu poprzedzającym wybór najkorzystniejszej oferty).
  - 1.6. Z powodu nadzwyczajnej zmiany stosunków spełnienie świadczenia byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron rażącą stratą (art. 357<sup>1</sup> KC).
  - 1.7. Wystąpi korzystna dla Zamawiającego – zmiana parametrów zaoferowanego przedmiotu zamówienia, o ile nowe parametry:
    - 1.7.1. będą lepsze jakościowo i ilościowo od przedstawionych w ofercie,
    - 1.7.2. nie spowodują wzrostu wartości brutto przedmiotu zamówienia;

- 1.8. Wystąpi konieczność zmiany terminu realizacji zamówienia w następstwie okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, a w szczególności: dotyczących finansowania.
- 1.9. W wyniku urzędowej zmiany stawki podatku VAT. Należny podatek VAT naliczony zostanie do ceny netto w fakturze wg stawki zgodnej z obowiązującym prawem w dniu wystawienia faktury, co nie dotyczy przypadków objęcia Wykonawcy, który w dniu podpisania umowy nie był płatnikiem VAT, obowiązkiem podatkowym w zakresie tego podatku.
2. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 12

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy - Kodeks cywilny.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.

## § 13

1. Strony zgodnie postanawiają, co następuje:
  - 1.1. wszelka korespondencja między stronami umowy będzie kierowana na następujące adresy:
    - 1.1.1. .... do Wykonawcy,
    - 1.1.2. .... do Zamawiającego.
  - 1.2. korespondencja wysłana listem poleconym na podane wyżej adresy uważana jest za doręczoną,
  - 1.3. o każdej zmianie adresu strona jest zobowiązana powiadomić niezwłocznie drugą stronę listem poleconym,
  - 1.4. niedopełnienie obowiązku określonego w pkt. 1.3 skutkuje uznaniem korespondencji wysłanej na poprzednio wskazany adres za doręczoną.
2. Nie jest dopuszczalne przenoszenie praw wynikających z niniejszej umowy, w tym wierzytelności, bez zgody drugiej Strony wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

## § 14

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.
2. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część:
  - 2.1. Wymagania techniczne autobusu zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ
  - 2.2. Protokół ostatecznego odbioru autobusu.
3. Integralną część umowy stanowi także oferta złożona przez Wykonawcę oraz SIWZ.

**Wykonawca:**

**Zamawiający:**